

통합정보시스템 구축

그룹웨어(알림) 사용자매뉴얼(직원)

V1.0

2019.12.30

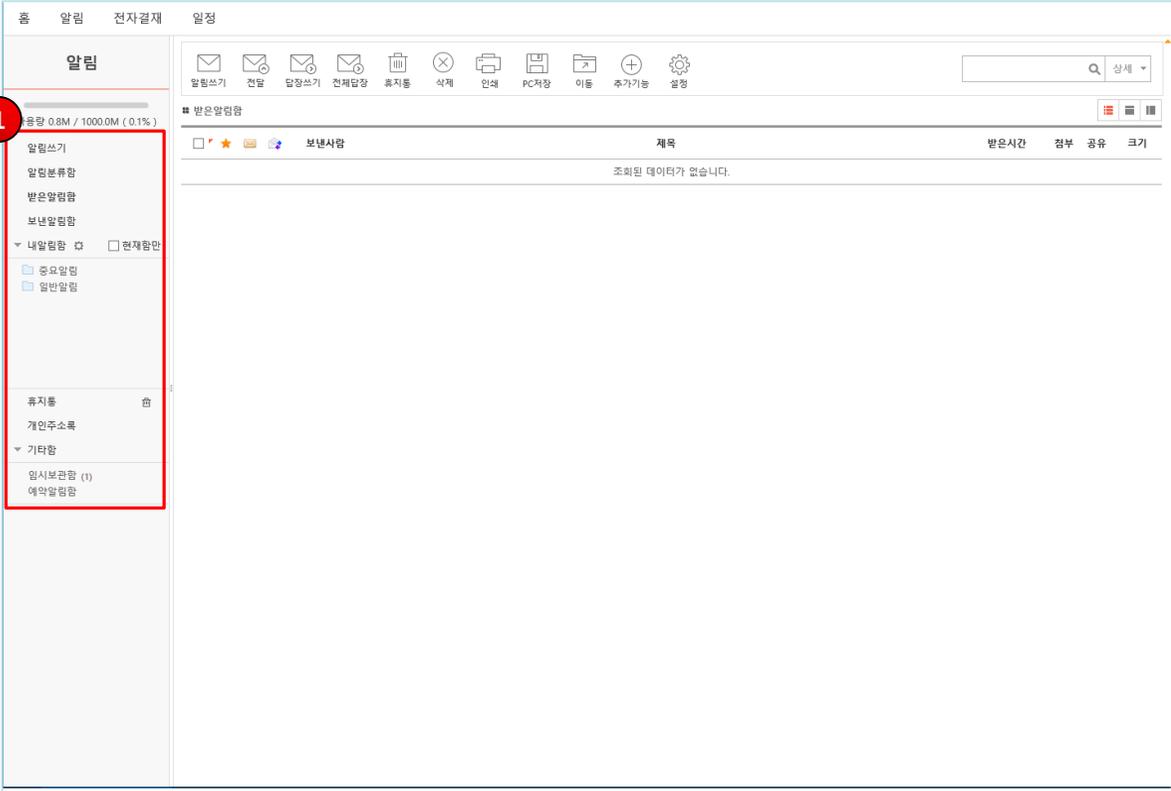


목 차

1. 알림 메뉴 구성
2. 알림 기능

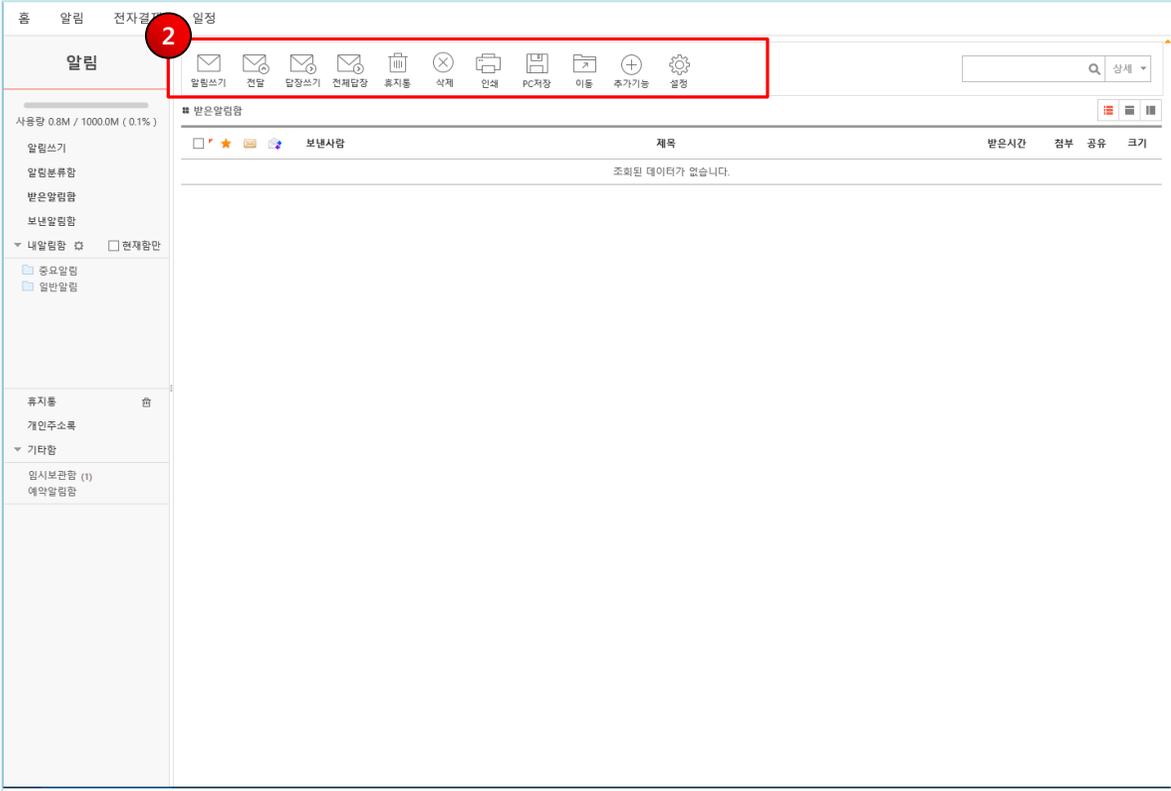
1. 알림 메뉴 구성

1. 메뉴 구성 : 좌측 메뉴

| 화면 | 화면 설명 |
|---|---|
|  | <p>① 알림메뉴</p> <ul style="list-style-type: none"> - 알림쓰기: 받는 사람 지정 후 발송 - 알림분류함: 알림 별로 분류 조회 - 받은알림함: 수신 받은 알림 조회 - 보낸알림함: 발송한 알림 조회 - 내알림함: 개인별로 생성하고 알림 분류 - 휴지통: 휴지통(알림 복구 가능) - 개인주소록: 조직도를 이용하여 개인별로 주소록 저장 관리 - 기타함 <ul style="list-style-type: none"> > 임시보관함: 알림 작성 중(발송 전) 사용 > 예약알림함: 알림 작성 중 날짜와 시간을 지정 후 지정한 시점에 발송 |

1. 알림 메뉴 구성

1. 알림 메뉴 구성 : 리본메뉴

| 화면 | 화면 설명 |
|---|---|
|  | <p>① 리본메뉴</p> <ul style="list-style-type: none"> - 알림쓰기: 받는 사람 지정 후 발송 - 전달: 받은 알림을 받는 사람 지정 후 전달 - 답장쓰기: 보낸 사람에게만 발송 - 전체답장: 알림 내 포함된 사람에게 발송 - 휴지통: 휴지통(알림 복구 가능) - 삭제: 선택한 알림 삭제(알림 복구 불가) - 인쇄: 알림 내용 출력 - PC저장: 알림을 PC에 저장(ZIP형식) - 이동: 선택한 알림을 함으로 이동 - 추가기능: 선택한 알림을 함으로 이동 <ul style="list-style-type: none"> > 필터링: 알림 유형 선택 표시 > 상태변경: 알림 상태 변경 > 알림업로드: PC 저장한 알림 등록 > 할일목록추가: 알림을 할일목록에 추가 |

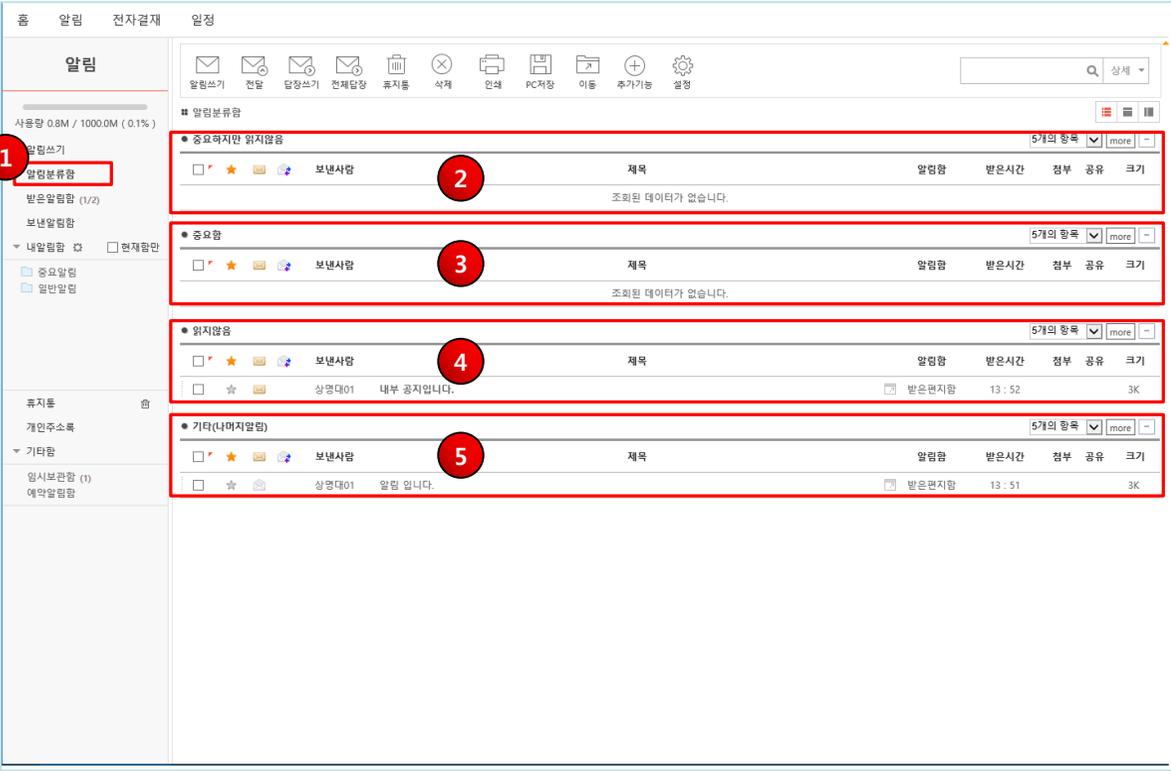
2. 알림 기능

1. 알림쓰기 : 알림 > 알림쓰기

| 화면 | 화면 설명 |
|----|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> ① 알림쓰기 메뉴 선택 ② 수신자 지정 <ul style="list-style-type: none"> - 받는사람 지정: 조직도 이용 또는 이름 (초성 검색) 입력(복수 입력 시 구분 ";") - 참조/숨은 참조 지정 ③ 내용 작성 <ul style="list-style-type: none"> - 제목 및 본문 입력 - 파일 첨부 ④ 보내기: 알림 발송 미리보기: 알림 작성 내용 미리보기 임시저장: 알림을 임시저장 |

2. 알림 기능

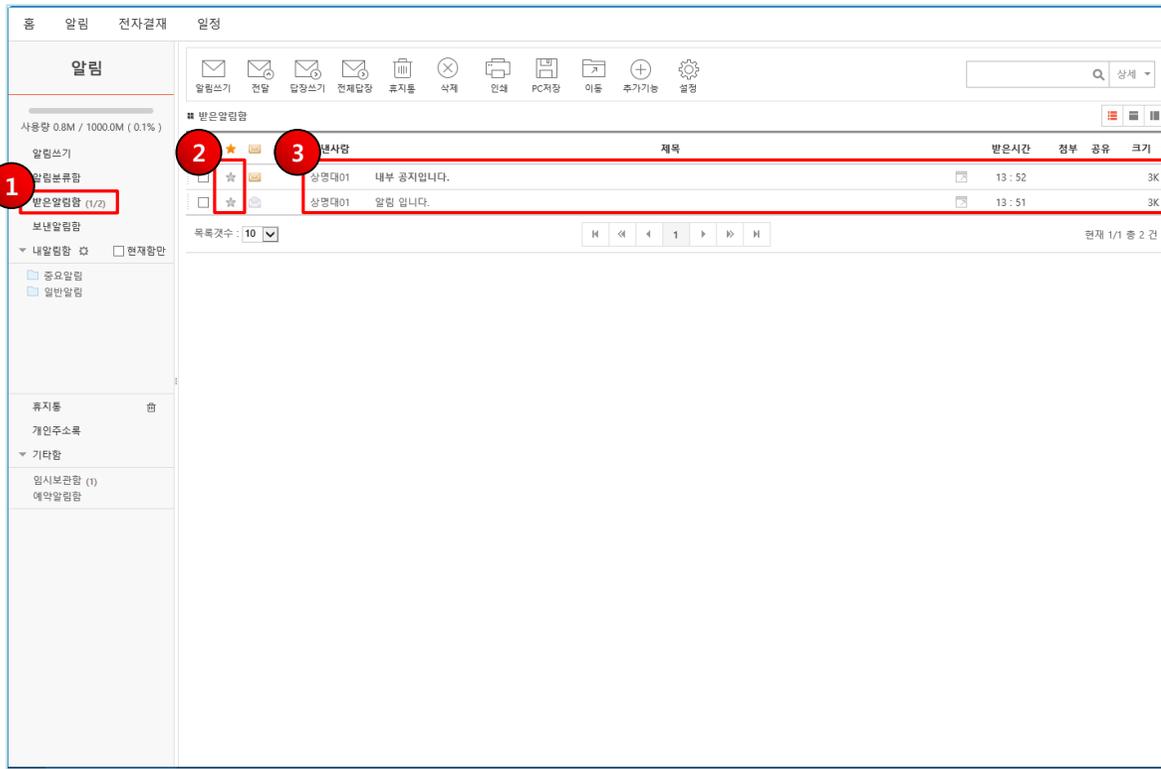
2. 알림 분류함

| 화면 | 화면 설명 |
|--|---|
|  <p>The screenshot shows an email notification interface. On the left is a sidebar with a '알림' (Notification) section containing a '알림분류함' (Notification Classification) menu item, which is circled in red and labeled '1'. The main area displays a list of notification categories, each with a red box and a numbered callout: '중요하지만 읽지 않음' (Important but unread) labeled '2', '중요함' (Important) labeled '3', '읽지 않음' (Unread) labeled '4', and '기타(나머지 알림)' (Other) labeled '5'. Each category header includes a '5개의 항목' (5 items) indicator and a 'more' link.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ① 알림분류함 메뉴 선택(알림 분류 유형) ② 중요하지만 읽지 않은 알림 조회 ③ 중요한 알림 조회 ④ 읽지 않은 알림 조회 ⑤ 기타(나머지 알림) 알림 조회 <ul style="list-style-type: none"> - 읽은 알림 |

2. 알림 기능

3. 받은 알림함 : 받은 알림 조회

화면

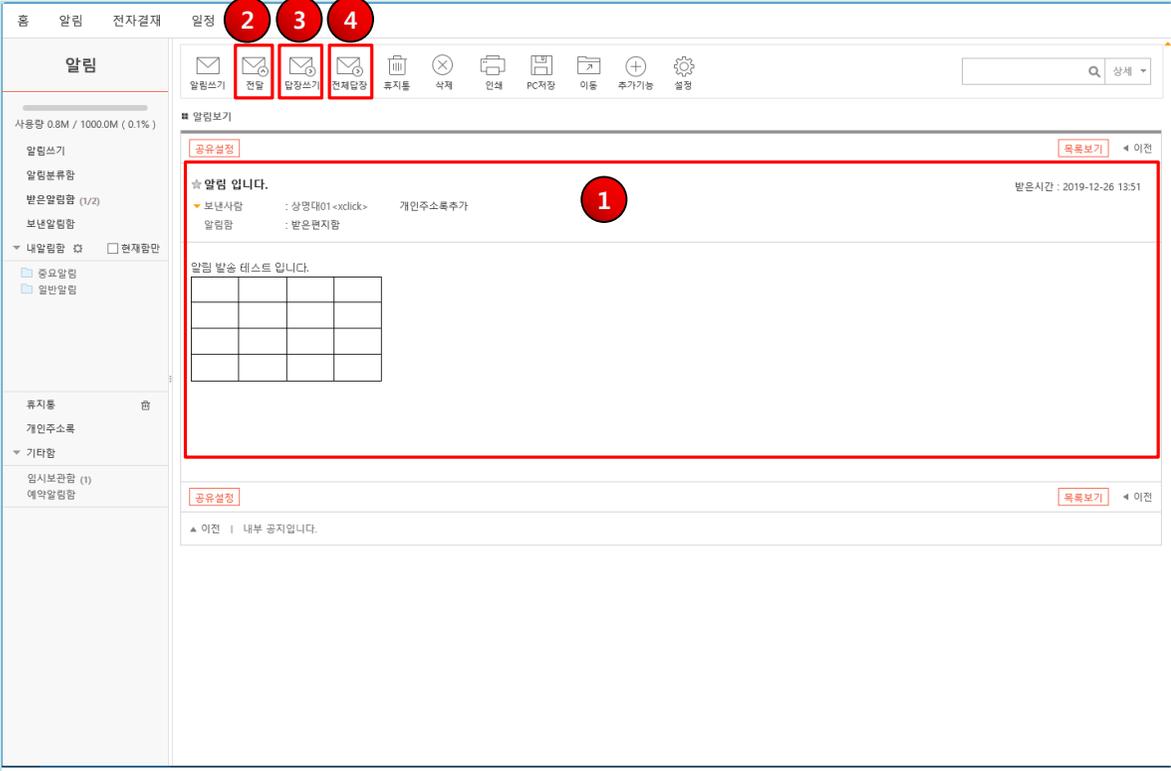


화면 설명

- ① 받은알림함 메뉴 선택
- ② 중요 알림으로 지정
- ③ 받은 알림 선택

2. 알림 기능

3. 받은 알림함 : 주요 기능

| 화면 | 화면 설명 |
|---|---|
|  | <ol style="list-style-type: none"> ① 주요 알림 내용 표시 ② 다른 사용자에게 알림 전달 ③ 보낸 사람에게 답장 작성 ④ 보낸 사람 외 수신자에게 전체답장 작성 |

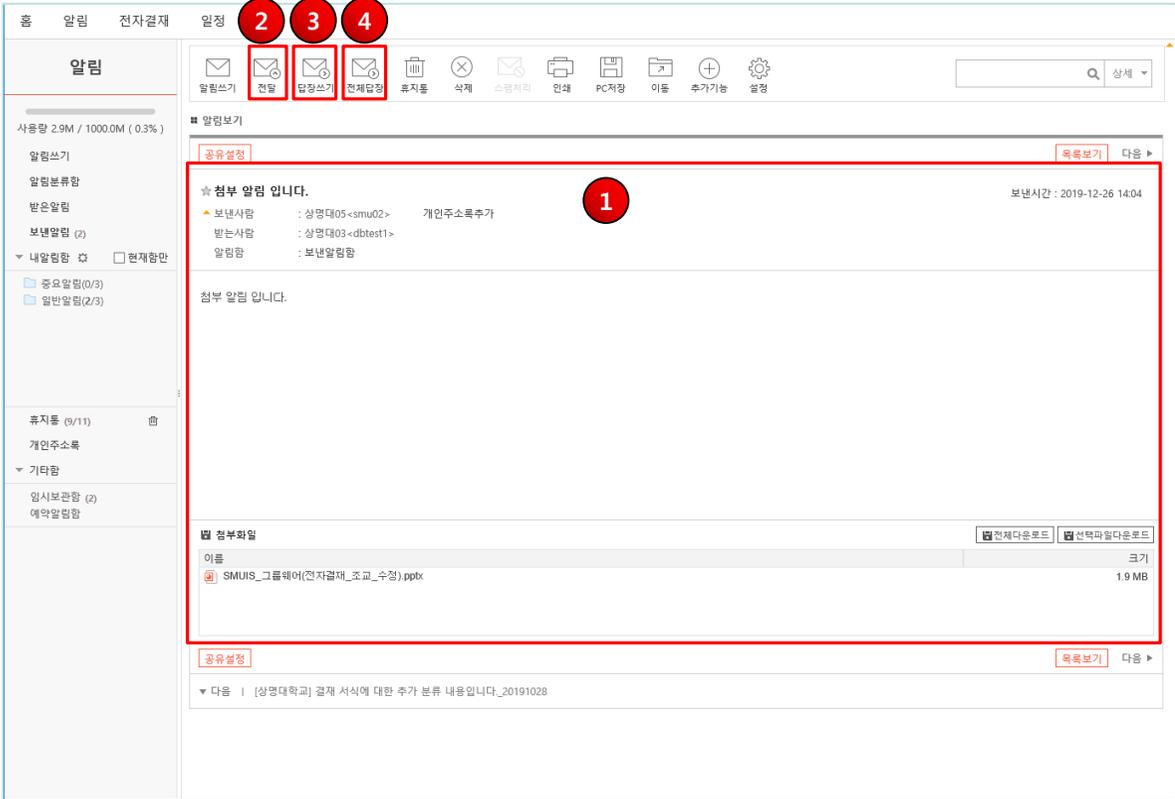
2. 알림 기능

4. 보낸 알림함 : 보낸 알림 조회

| 화면 | 화면 설명 |
|---|--|
| <p>The screenshot displays the '보낸 알림' (Sent Notifications) section of an email client. On the left sidebar, the '보낸 알림 (5)' menu item is highlighted with a red box and labeled '1'. The main area shows a table of sent notifications. The first row is highlighted with a red box and labeled '2'. The '확인' (Check) column header is highlighted with a red box and labeled '3'. A modal window titled '알림수신확인' (Notification Receipt Confirmation) is open, showing details for a notification. The '회수' (Revoke) button in this modal is highlighted with a red box and labeled '4'.</p> | <ol style="list-style-type: none"> ① 보낸 알림함 메뉴 선택 ② 보낸 알림 회수 <ul style="list-style-type: none"> - 확인 않은 알림을 선택하여 회수 (읽은 알림은 회수 불가) ③ 보낸 알림 선택 |

2. 알림 기능

4. 보낸 알림함 : 주요 기능

| 화면 | 화면 설명 |
|--|---|
|  <p>The screenshot displays the '보낸 알림' (Sent Alerts) section of an email client. At the top, there are icons for '알림쓰기' (Compose), '전달' (Forward), '답장쓰기' (Reply), and '전체답장' (Reply All), which are numbered 2, 3, 4, and 1 respectively. The main area shows an alert titled '☆ 첨부 알림입니다.' (☆ Attachment Alert) with details: '보낸사람 : 상명대05<smu02> 개인주소록추가' (Sender: Sangmyung05<smu02> Personal Address Book Addition) and '받는사람 : 상명대03<dbtest1>' (Recipient: Sangmyung03<dbtest1>). Below this, there is a section for '첨부 정보파일' (Attachment Information) showing a file named 'SMUIS_그룹웨어(전자결재_조교_수정).pptx' with a size of 1.9 MB. A red box highlights the main alert content area, and a red circle with the number '1' is placed over the 'Reply' icon.</p> | <ol style="list-style-type: none"> ① 주요 알림 내용 표시 ② 다른 사용자에게 알림 전달 ③ 보낸 사람에게 답장 작성(자신) ④ 받는사람에게 전체답장 작성(자신 제외) |

2. 알림 기능

5. 내알림함 : 주요 기능

| 화면 | 화면 설명 |
|----|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> ① 내알림함 메뉴 선택 ② 내알림함 내 알림 전체 목록 표시 ③ 내알림함 추가: ⚙ 선택 > 알림함추가 선택 ④ 알림함명 입력 > 저장 > 확인 선택 ⑤ 내 알림함 관리: 알림함 선택 후 수정/삭제/순서이동>위치이동 |

2. 알림 기능

5. 내알림함

: 내알림함으로 자동 이동

| 화면 | 화면 설명 |
|----|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> ① 받은알림 메뉴 선택 ② 이동할 알림 체크 <input checked="" type="checkbox"/> ③ 이동 선택 ④ 이동 시킬 내알림함 선택 ⑤ <input checked="" type="checkbox"/> 해당 발신자명으로 자동분류 추가 체크 시 차후 수신되는 알림을 자동 이동 ⑥ 이동 완료 |